

※實習機構投保相關證明※

僱傭關係實習合約勞工保險投保紀錄證明

勞保局 e 化服務系統：

<https://edesk.bli.gov.tw/me/#/na/login>



註冊方式採：①【行動電話註冊】、②【行動自然人憑證註冊】

①【行動電話註冊】

※行動電話註冊申請前注意事項※

哪些人適合使用行動電話認證？

- 1 限本國自然人使用
- 2 限月租型門號
- 3 需使用 4G/5G 網路連線
- 4 需使用智慧型手機
- 5 支援中華電信、台灣大哥大、台灣之星、遠傳電信、亞太電信



哪些人不適合使用行動電話認證？

- 1 Wifi、漫遊連線
- 2 親子卡、預付卡
- 3 外國人(含大陸人)
- 4 企業戶
- 5 虛擬行動網路業者(MVNO)

步驟 1. 選擇「行動電話認證」，輸入身分證號後點選「驗證」。

勞保局e化服務系統

個人登入

請選擇登入方式

自然人憑證 虛擬勞保憑證 行動自然人憑證 金融電子憑證 **行動電話認證**

① 以行動電話登入，提供查詢功能(含確診COVID-19申辦)，若需進行申辦作業，請以其他方式登入。
① [行動電話認證操作手冊下載](#)
① [行動電話認證教學影片](#)

請輸入以下欄位

*身分證號

問題導引 [行動電話認證常見問題](#)

填入本國人身分證字號
做為驗證身分依據

步驟 2. 輸入「個人資料」及「本人持有之電信業者手機門號資料」，

並謹記自訂的憑證密碼(綁定成功後每次登入需使用)。

勞保局e化服務系統

< 個人登入

請選擇登入方式

自然人憑證 虛擬勞保憑證 行動自然人憑證 金融電子憑證

① 以行動電話登入，提供查詢功能(含確診COVID-19申辦)，若需進行申辦作業
① 行動電話認證操作手冊下載
① 行動電話認證教學影片

1 確認為本人且本國
自然人持有月租型門號

限定本人持有的手機門號資料

請輸入以下欄位

* 身分證號 清除 驗證

* 電信業者

* 手機門號

* 健保卡號

* 出生日期

* 姓名

* 請輸入下畫中的字
(不分大小寫)

6FPC 重新產生驗證碼

* 系統將自動建立行動電話憑證(透過行動電話憑證+密碼方式登入系統，增加便利性。)

* 設定憑證密碼

* 確認憑證密碼

清空輸入區 送出

首次設定密碼務必謹記

步驟 3. 請依據您的操作裝置選擇適用步驟



桌上型電腦



平板電腦



手機

沒有插 S I M卡選擇「無」、有插 S I M卡選擇「有」

*裝置有無SIM卡 (有4G/5G網路連線) 有 無

判斷有無SIM卡後點選

清空輸入區

裝置沒有 S I M卡

步驟 4. 使用可拍照智慧型手機「掃描 QRcode」進行驗證，「請確認已關閉 WIFI 網路，開啟 4G/5G 網路連線」。

勞保局efit服務系統

請選擇登入方式

自然人憑證 虛擬身份憑證 行動自然人憑證 金融電子憑證 **行動電話認證**

個人登入

① 以行動電話登入，提供查詢功能(含確診COVID-19申辦)，若需進行申辦作業，請以其他方式登入。
② 行動電話認證操作手冊下載
③ 行動電話認證教學影片

驗證有效時間：04:44

使用手機掃QRcode

4G 5G

2 確認目前使用的4G/5G網路連線正常

重新產生QRCode 重新申請行動認證

裝置有 S I M卡

步驟 5. 請「核對資料」及「閱讀條款」，勾選同意並點選「開始驗證」。

勞保局 e 化服務系統

請檢查下方之待驗證資料正確，閱讀並同意[使用者約定條款](#)後，點選開始驗證。

驗證類別
行動電話驗證

驗證單位
[Greyed out]

電信業者
台灣之星

門號資訊
09 [Greyed out] 27

身分證號
A2 [Greyed out]

閱讀完成
請勾選

我已閱讀並同意 [使用者約定條款](#)

開始驗證

驗證成功後請回到申請裝置上操作

勞保局 e 化服務系統

請回到您的電腦確認認證結果。

步驟 6. 成功登入 e 化服務系統，請下拉閱讀完成後可開始使用系統。



行動電話認證教學影片

②【行動自然人憑證註冊】

需至全國任一戶政事務所臨櫃申請「行動自然人憑證」，是可直接在手機上使用的數位憑證，需本人攜帶國民身分證正本+付費新台幣 30 元，即可辦理。

步驟 選擇「**行動自然人憑證認證**」輸入相關資料註冊。

勞保記錄查詢

勞退記錄查詢

步驟 1. 選擇「查詢」 > 保險異動查詢

「勞工保險、就業保險及勞工職業災害保險」

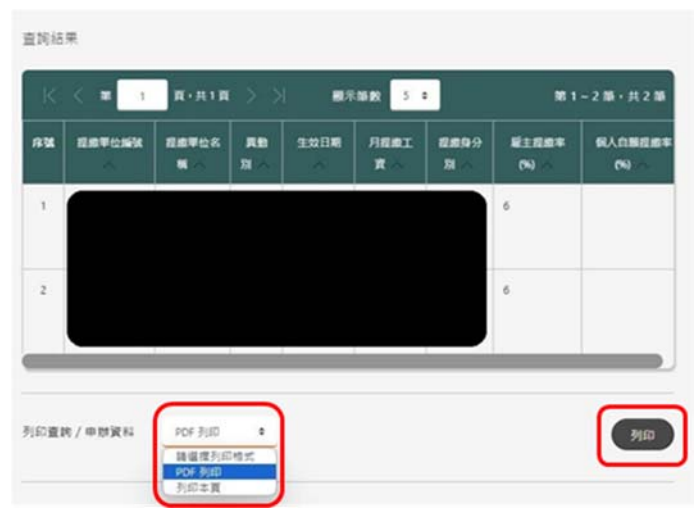
「勞工退休金新制」



步驟 2. 輸入「實習日期起迄日」查詢 > 「送出」



步驟 3. 查詢結果並下載 PDF。 列印查詢/申辦資料「PDF 列印」 > 「列印」



勞保記錄查詢

勞退記錄查詢

步驟 4. 「確定」 > 儲存檔案

⚠

本功能預設為列印所有欄位資料
欲隱藏部分欄位請勾選 (可複選)

隱藏部分身分證號
 隱藏投保薪資
 隱藏備註
 隱藏欠費註記

① 所印資料上有個人隱私，請妥為保管運用。

確定

⚠

本功能預設為列印所有欄位資料
欲隱藏部分欄位請勾選 (可複選)

隱藏部分身分證號
 隱藏投保薪資

① 所印資料上有個人隱私，請妥為保管運用。

確定

列印查詢結果如下圖，將檔案合併於報告中。

勞動部勞工保險局 e 化服務系統：個人網路申報及查詢作業
勞保(職保、就保)異動查詢

第 1 頁，共 1 頁

網頁下載時間：113 年 05 月 28 日 14 時 34 分 55 秒
身分證號：[] 姓名：[] 出生日期：[]
查詢日期起迄：1120701 ~ 1130630

【查詢結果】：

序號	保險證號	投保單位名稱	勞保投保薪資	職保投保薪資	生效日期	退保日期	備註	單位欠費註記
1	[]	[]	[]	[]	[]	[]	部分工時	
2	[]	[]	[]	[]	[]	[]	部分工時	
3	[]	[]	[]	[]	[]	[]	部分工時	
4	[]	[]	[]	[]	[]	[]	部分工時	
5	[]	[]	[]	[]	[]	[]	部分工時	
6	[]	[]	[]	[]	[]	[]	部分工時	
7	[]	[]	[]	[]	[]	[]	部分工時	
8	[]	[]	[]	[]	[]	[]	部分工時	

※注意事項：

- 投保年資紀錄如有遺漏或短缺，請來函說明遺漏短缺時期之服務單位名稱(全銜)、服務起訖期間、地區及行業別，檢附身分證正背面影本並簽名、蓋章，寄至勞動部勞工保險局申請複查年資。如仍有疑義，請洽本局電話：(02)2396-1266轉3111查詢。
- 欠費註記「F」或「D」表示您目前加保的單位有欠費，如有疑義，請洽本局電話：(02)2396-1266轉3555 (一般投保單位)，或轉3301(職業工會、漁會)查詢。

※說明：

- 本表提供截至查詢日止電腦登載之被保險人投保紀錄，實際年資依投保單位所申報資料為準，本表僅供投保單位及被保險人辦理保險業務參考，不作其他證明使用。
- 僅參加職災保險、已領老年參加職保、僅參加就業保險期間不計勞工保險普通事故保險年資。

勞動部勞工保險局製發

勞動部勞工保險局 e 化服務系統：個人網路申報及查詢作業
勞工退休金提繳異動查詢

第 1 頁，共 1 頁

網頁下載時間：113 年 05 月 28 日 14 時 38 分 43 秒
身分證號：[] 姓名：[] 出生日期：[]
查詢日期起迄：1120701 ~ 1130630

【查詢結果】：

序號	提繳單位編號	提繳單位名稱	異動別	生效日期	月提繳工資	提繳身分別	雇主提繳率(%)	個人自願提繳率(%)
1	[]	[]	[]	[]	[]	1. 強制提繳對象	6	
2	[]	[]	[]	[]	[]	1. 強制提繳對象	6	
3	[]	[]	[]	[]	[]	1. 強制提繳對象	6	
4	[]	[]	[]	[]	[]	1. 強制提繳對象	6	
5	[]	[]	[]	[]	[]	1. 強制提繳對象	6	
6	[]	[]	[]	[]	[]	1. 強制提繳對象	6	
7	[]	[]	[]	[]	[]	1. 強制提繳對象	6	
8	[]	[]	[]	[]	[]	1. 強制提繳對象	6	
9	[]	[]	[]	[]	[]	1. 強制提繳對象	6	
10	[]	[]	[]	[]	[]	1. 強制提繳對象	6	

※注意事項：

- 勞工退休金 (勞退新制) 自94年7月1日開辦
- 提繳身分別說明
 1. 強制提繳對象：適用勞基法之勞工等
 2. 自願提繳對象：不適用勞基法之勞工、受委任工作者
 3. 雇主自願提繳：實際從事勞動之雇主

※說明：

- 本表提供截至列印日止電腦登載之勞工退休金異動紀錄，勞工退休金須僱主繳納後始分配至勞工退休金個人專戶。
- 依據個人資料保護法及政府資訊公開法等相關規定，本表僅限勞工本人查詢索取，又本表不作其他證明使用。
- 表列同月份若有2筆以上薪調(即生效日期相同)者，係採計最後1筆之月提繳工資為準。

勞動部勞工保險局製發